PEMERINTAH KABUPATEN MADIUN
DINAS PENDIDIKAN
SEKOLAH MENENGAH PERTAMA NEGERI 1 MEJAYAN
Alamat: Jl. P. Sudirman 71 Mejayan Caruban Madiun 63153 TELP. (0351) 383092

RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN
BIMBINGAN KLASIKAL
SEMESTER GANJIL TAHUN AJARAN 2020/2021

Komponen	: Layanan Dasar	Kelas/Semester	: VII/Ganjil
Bidang Layanan	: Pribadi	Alokasi Waktu	:2x40 menit
Topik/Tema Layanan	: Tata Krama yang Baik Sebagai Siswa		

A. TUJUAN LAYANAN

Peserta didik mampu memahami pengertian tata krama yang baik, manfaat, dan cara memiliki tata krama yang baik.

B. METODE, ALAT DAN MEDIA

Metode menggunakan ceramah dan diskusi. Media menggunakan *power point* dan pertemuan menggunakan aplikasi *WhatsApp* dan *Google Classroom.*

C. LANGKAH-LANGKAH KEGIATAN LAYANAN

1. Tahap Awal/Pendahuluan
   1.1 Membuka sesi dengan salam dan menyapa peserta didik, kemudian mengajak berdo'a
   1.2 Melakukan cek kehadiran peserta didik
   1.3 Menyampaikan tujuan pemberian layanan
2. Tahap Inti
   2.1 Guru BK memberikan materi dan menjelaskan materi Tata Krama yang Baik Sebagai Siswa.
   2.2 Peserta didik memahami materi, dan memberikan tanggapan yang diminta oleh Guru BK agar terjadi interaksi dua arah
   2.3 Guru BK meminta siswa mengerjakan refleksi materi tata krama pada PPT yang sudah di bagikan
3. Tahap Penutup
   3.1 Guru BK mengajak peserta didik membuat kesimpulan yang terkait dengan materi Pengenalan Bimbingan dan Konseling
   3.2 Guru BK menyampaikan materi layanan yang akan datang
   3.3 Guru BK mengakhiri sesi dengan salam dan berdo'a

Mengetahui,	Mejayan, ……..
Kepala Sekolah	Guru BK/Konselor
AGUS [illegible] TO, S. Pd., M. Pd.	DEWI PEBRIANTI, S. Pd.
NIP. 196909[illegible]19[illegible]7021002	NIP. 199402052019032010