



**PEMERINTAH KABUPATEN MADIUN**  
**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**  
**SMP NEGERI 1 MEJAYAN**

Jl. P.Sudirman No. 71 Kec. Mejayan Telp/Fax(0351) 383092 Kab.Madiun

**RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN**  
**BIMBINGAN KONSELING**  
**SEMESTER GANJIL TAHUN PELAJARAN 2021/2022**

Komponen : Layanan Dasar  
Bidang Layanan : Sosial  
Topik / Tema Layanan : Tata Krama sebagai Siswa di SMPN 1 Mejayan  
Kelas / Semester : 7 / Genap  
Alokasi Waktu : 2 x 40 menit

<b>1.</b>	<b>Tujuan Layanan</b> 1. Peserta didik dapat memahami pengertian, manfaat dan cara menggunakan serta melaksanakan tatakrma yang baik dan benar
<b>2.</b>	<b>Tehnik, Metode dan Media</b> 1. Tehnik : Daring 2. Metode : Curah pendapat, tanya jawab 3. Media : LAP TOP/ HP ( Google Classroom )
<b>3.</b>	<b>Langkah-langkah Kegiatan Layanan</b> <b>1. Pendahuluan</b> 1.1. Membuka dengan salam dan berdoa 1.2. Membina hubungan baik dengan peserta didik (menanyakan kabar, ice breaking) 1.3. Menyampaikan tujuan layanan materi tentang Tata Krama 1.4. Menanyakan kesiapan kepada peserta didik <b>2. Tahap Inti</b> 2.1. Guru BK memberikan materi melalui google clasroom siswa 2.2. Peserta didik membuka google clasroom untuk membaca materi dan mengerjakan tugas 2.3. Guru BK mengajak curah pendapat dan tanya jawab 2.4. Peserta didik mengirim jawaban melalui WA grup kls. <b>3. Tahap Penutup</b> 3.1. Guru BK mengajak peserta didik membuat kesimpulan yang terkait dengan materi layanan 3.2. Guru BK mengajak peserta didik untuk agar dapat menghadirkan Tuhan dalam hidupnya 3.3. Guru BK menyampaikan materi layanan yang akan datang 3.4. Guru BK mengakhiri kegiatan dengan berdoa dan salam
<b>4.</b>	<b>Evaluasi</b> 1. Evaluasi Proses : Memperhatikan proses layanan dengan refleksi hasil masing-masing peserta didik dan Sikap atau antusias peserta didik dalam mengikuti kegiatan layanan. 2. Evaluasi Hasil : Evaluasi setelah mengikuti kegiatan daring, siswa mengirim tugas lewat WA grup kelas.

Mengetahui  
Kepala SMP N 1 Mejayan

Mejayan, Januari 2022  
Guru BK

AGUS SUCIPTO, S.Pd M.Pd  
NIP . 19690917 199702 1 002

SUSILO ENDARWATI, S.Pd  
NIP. 19630808 200604 2 002



**PEMERINTAH KABUPATEN MADIUN**  
**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**  
**SMP NEGERI 1 MEJAYAN**

Jl. P.Sudirman No. 71 Kec. Mejayan Telp/Fax(0351) 383092 Kab.Madiun

**RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN**  
**BIMBINGAN KONSELING**  
**SEMESTER GANJIL TAHUN PELAJARAN 2021/2022**

Komponen	: Layanan Dasar
Bidang Layanan	: Sosial
Topik / Tema Layanan	: Cara Belajar di Sekolah yang Baru( di SMPN 1 Mejayan)
Kelas / Semester	: 7 / Genap
Alokasi Waktu	: 2 x 40 menit

<b>1.</b>	<b>Tujuan Layanan</b> Peserta didik dapat memahami dan mengerti cara belajar OnLine atau PJJ yang baik dan benar di SMPN 1 Mejayan
<b>2.</b>	<b>Tehnik, Metode dan Media</b> 1. Tehnik : Daring 2. Metode : Curah pendapat, tanya jawab 3. Media : LAP TOP/ HP (Google Clasroom)
<b>3.</b>	<b>Langkah-langkah Kegiatan Layanan</b> <b>1. Pendahuluan</b> 1.1. Membuka dengan salam dan berdoa 1.2. Membina hubungan baik dengan peserta didik (menanyakan kabar, ice breaking) 1.3. Menyampaikan tujuan layanan materi cara belajar di sekolah yang baru 1.4. Menanyakan kesiapan kepada peserta didik <b>2. Tahap Inti</b> 2.1. Guru BK memberikan materi melalui google clasroom siswa 2.2. Peserta didik membuka google clasroom untuk membaca materi dan mengerjakan tugas 2.3. Guru BK mengajak curah pendapat dan tanya jawab 2.4. Peserta didik mengirim jawaban melalui WA grup kls. <b>3. Tahap Penutup</b> 3.1. Guru BK mengajak peserta didik membuat kesimpulan yang terkait dengan materi layanan 3.2. Guru BK mengajak peserta didik untuk agar dapat menghadirkan Tuhan dalam hidupnya 3.3. Guru BK menyampaikan materi layanan yang akan datang 3.4. Guru BK mengakhiri kegiatan dengan berdoa dan salam
<b>4.</b>	<b>Evaluasi</b> 1. Evaluasi Proses : Memperhatikan proses layanan dengan refleksi hasil masing-masing peserta didik dan Sikap atau antusias peserta didik dalam mengikuti kegiatan layanan. 2. Evaluasi Hasil : Evaluasi setelah mengikuti kegiatan daring, siswa mengirim tugas lewat WA grup kelas.

Mengetahui  
Kepala SMP N 1 Mejayan

Mejayan, Februari 2022  
Guru BK

AGUS SUCIPTO, S.Pd M.Pd  
NIP . 19690917 199702 1 002

SUSILO ENDARWATI, S.Pd  
NIP. 19630808 200604 2 002



**PEMERINTAH KABUPATEN MADIUN**  
**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**  
**SMP NEGERI 1 MEJAYAN**

Jl. P.Sudirman No. 71 Kec. Mejayan Telp/Fax(0351) 383092 Kab.Madiun

**RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN**  
**BIMBINGAN KONSELING**  
**SEMESTER GANJIL TAHUN PELAJARAN 2021/2022**

Komponen : Layanan Dasar  
Bidang Layanan : Sosial  
Topik / Tema Layanan : Aku Disiplin  
Kelas / Semester : 7 / Genap  
Alokasi Waktu : 2 x 40 menit

<b>1.</b>	<b>Tujuan Layanan</b> Peserta didik dapat memahami dan dapat menerapkan sikap disiplin pada dirinya sendiri dalam kehidupannya sehari-hari baik di rumah maupun di sekolah.
<b>2.</b>	<b>Tehnik, Metode dan Media</b> 1. Tehnik : Daring 2. Metode : Curah pendapat, tanya jawab 3. Media : LAP TOP/ HP ( Google Clasroom )
<b>3.</b>	<b>Langkah-langkah Kegiatan Layanan</b> <b>1. Pendahuluan</b> 1.1. Membuka dengan salam dan berdoa 1.2. Membina hubungan baik dengan peserta didik (menanyakan kabar, ice breaking) 1.3. Menyampaikan tujuan layanan materi Aku Disiplin 1.4. Menanyakan kesiapan kepada peserta didik <b>2. Tahap Inti</b> 2.1. Guru BK memberikan materi melalui google clasroom siswa 2.2. Peserta didik membuka google clasroom untuk membaca materi dan mengerjakan tugas 2.3. Guru BK mengajak curah pendapat dan tanya jawab 2.4. Peserta didik mengirim jawaban melalui WA grup kls. <b>3. Tahap Penutup</b> 3.1. Guru BK mengajak peserta didik membuat kesimpulan yang terkait dengan materi layanan 3.2. Guru BK mengajak peserta didik untuk agar dapat menghadirkan Tuhan dalam hidupnya 3.3. Guru BK menyampaikan materi layanan yang akan datang 3.4. Guru BK mengakhiri kegiatan dengan berdoa dan salam
<b>4.</b>	<b>Evaluasi</b> 1. Evaluasi Proses : Memperhatikan proses layanan dengan refleksi hasil masing-masing peserta didik dan Sikap atau antusias peserta didik dalam mengikuti kegiatan layanan. 2. Evaluasi Hasil : Evaluasi setelah mengikuti kegiatan daring, siswa mengirim tugas lewat WA grup kelas.

Mengetahui  
Kepala SMP N 1 Mejayan

Mejayan, Maret 2022  
Guru BK

AGUS SUCIPTO, S.Pd M.Pd  
NIP . 19690917 199702 1 002

SUSILO ENDARWATI, S.Pd  
NIP. 19630808 200604 2 002



**PEMERINTAH KABUPATEN MADIUN**  
**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**  
**SMP NEGERI 1 MEJAYAN**

Jl. P.Sudirman No. 71 Kec. Mejayan Telp/Fax(0351) 383092 Kab.Madiun

**RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN**  
**BIMBINGAN KONSELING**  
**SEMESTER GASAL TAHUN PELAJARAN 2021/2022**

Komponen : Layanan Dasar  
Bidang Layanan : Pribadi dan Sosial  
Topik / Tema Layanan : Management Waktu Belajar di Era Pandemi Covid 19  
Kelas / Semester : 7 / Genap  
Alokasi Waktu : 2 x 40 menit

<b>1.</b>	<b>Tujuan Layanan</b> 1. Peserta didik dapat memanfaatkan serta menggunakan waktu belajarnya dengan baik pada saat ini dalam masa Pandemi COVID-19
<b>2.</b>	<b>Tehnik, Metode dan Media</b> 1. Tehnik : Daring 2. Metode : Curah pendapat, tanya jawab 3. Media : LAP TOP/ HP( Google Clasroom )
<b>3.</b>	<b>Langkah-langkah Kegiatan Layanan</b> <b>1. Pendahuluan</b> 1.1. Membuka dengan salam dan berdoa 1.2. Membina hubungan baik dengan peserta didik (menanyakan kabar, ice breaking) 1.3. Menyampaikan tujuan layanan materi Management Waktu Belajar di Masa Pandemi COVID 1.4. Menanyakan kesiapan kepada peserta didik <b>2. Tahap Inti</b> 2.1. Guru BK memberikan materi melalui google clasroom siswa 2.2. Peserta didik membuka google clasroom untuk membaca materi dan mengerjakan tugas 2.3. Guru BK mengajak curah pendapat dan tanya jawab 2.4. Peserta didik mengirim jawaban melalui WA grup kls. <b>3. Tahap Penutup</b> 3.1. Guru BK mengajak peserta didik membuat kesimpulan yang terkait dengan materi layanan 3.2. Guru BK mengajak peserta didik untuk agar dapat menghadirkan Tuhan dalam hidupnya 3.3. Guru BK menyampaikan materi layanan yang akan datang 3.4. Guru BK mengakhiri kegiatan dengan berdoa dan salam
<b>4.</b>	<b>Evaluasi</b> 1. Evaluasi Proses : Memperhatikan proses layanan dengan refleksi hasil masing-masing peserta didik dan Sikap atau antusias peserta didik dalam mengikuti kegiatan layanan. 2. Evaluasi Hasil : Evaluasi setelah mengikuti kegiatan daring, siswa mengirim tugas lewat WA grup kelas.

Mengetahui  
Kepala SMP N 1 Mejayan

Mejayan, April 2022  
Guru BK

AGUS SUCIPTO, S.Pd M.Pd  
NIP. 19690917 199702 1 002

SUSILO ENDARWATI, S.Pd  
NIP. 19630808 200604 2 002



**PEMERINTAH KABUPATEN MADIUN**  
**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**  
**SMP NEGERI 1 MEJAYAN**

Jl. P.Sudirman No. 71 Kec. Mejayan Telp/Fax(0351) 383092 Kab.Madiun

**RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN**  
**BIMBINGAN KONSELING**  
**SEMESTER GASAL TAHUN PELAJARAN 2021/2022**

Komponen	: Layanan Dasar
Bidang Layanan	: Pribadi dan Sosial
Topik / Tema Layanan	: Agama Kunci Hidup Mulia
Kelas / Semester	: 7 / Genap
Alokasi Waktu	: 2 x 40 menit

<b>1.</b>	<b>Tujuan Layanan</b> Peserta didik dapat memahami serta melaksanakan ibadah agamanya masing-masing dalam kehidupan sehari-hari
<b>2.</b>	<b>Tehnik, Metode dan Media</b> 1. Tehnik : Daring 2. Metode : Curah pendapat, tanya jawab 3. Media : LAP TOP/ HP ( Google Clasroom )
<b>3.</b>	<b>Langkah-langkah Kegiatan Layanan</b> <b>1. Pendahuluan</b> 1.1. Membuka dengan salam dan berdoa 1.2. Membina hubungan baik dengan peserta didik (menanyakan kabar, ice breaking) 1.3. Menyampaikan tujuan layanan materi Agama kunci hidup mulia 1.4. Menanyakan kesiapan kepada peserta didik <b>2. Tahap Inti</b> 2.1. Guru BK memberikan materi melalui google clasroom siswa 2.2. Peserta didik membuka google clasroom untuk membaca materi dan mengerjakan tugas 2.3. Guru BK mengajak curah pendapat dan tanya jawab 2.4. Peserta didik mengirim jawaban melalui WA grup kls. <b>3. Tahap Penutup</b> 3.1. Guru BK mengajak peserta didik membuat kesimpulan yang terkait dengan materi layanan 3.2. Guru BK mengajak peserta didik untuk agar dapat menghadirkan Tuhan dalam hidupnya 3.3. Guru BK menyampaikan materi layanan yang akan datang 3.4. Guru BK mengakhiri kegiatan dengan berdoa dan salam
<b>4.</b>	<b>Evaluasi</b> 1. Evaluasi Proses : Memperhatikan proses layanan dengan refleksi hasil masing-masing peserta didik dan Sikap atau antusias peserta didik dalam mengikuti kegiatan layanan. 2. Evaluasi Hasil : Evaluasi setelah mengikuti kegiatan daring, siswa mengirim tugas lewat WA grup kelas.

Mengetahui  
Kepala SMP N 1 Mejayan

AGUS SUCIPTO, S.Pd M.Pd  
NIP . 19690917 199702 1 002

Mejayan, Mei 2022  
Guru BK

SUSILO ENDARWATI, S.Pd  
NIP. 19630808 200604 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN MADIUN  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
**SMP NEGERI 1 MEJAYAN**

Jl. P.Sudirman No. 71 Kec. Mejayan Telp/Fax(0351) 383092 Kab.Madiun

**RENCANA PELAKSANAAN LAYANAN  
BIMBINGAN KONSELING  
SEMESTER GASAL TAHUN PELAJARAN 2021/2022**

Komponen	: Layanan Dasar
Bidang Layanan	: Pribadi
Topik / Tema Layanan	: Dampak Pacaran bagi Anak Remaja
Kelas / Semester	: 7 / Genap
Alokasi Waktu	: 2 x 40 menit

<b>1.</b>	<b>Tujuan Layanan</b> Peserta didik dapat memahami dampak pacaran di usia remaja seiring dengan pertumbuhan fisik maupun psikisnya.
<b>2.</b>	<b>Tehnik, Metode dan Media</b> 1. Tehnik : Daring/Luring 2. Metode : Curah pendapat, tanya jawab 3. Media : LAP TOP/ HP ( Google Clasroom )
<b>3.</b>	<b>Langkah-langkah Kegiatan Layanan</b> <b>1. Pendahuluan</b> 1.1. Membuka dengan salam dan berdoa 1.2. Membina hubungan baik dengan peserta didik (menanyakan kabar, ice breaking) 1.3. Menyampaikan tujuan layanan materi Dampak Pacaran bagi Anak Remaja 1.4. Menanyakan kesiapan kepada peserta didik <b>2. Tahap Inti</b> 2.1. Guru BK memberikan materi melalui google clasroom siswa 2.2. Peserta didik membuka google clasroom untuk membaca materi dan mengerjakan tugas 2.3. Guru BK mengajak curah pendapat dan tanya jawab 2.4. Peserta didik mengirim jawaban melalui WA grup kls. <b>3. Tahap Penutup</b> 3.1. Guru BK mengajak peserta didik membuat kesimpulan yang terkait dengan materi layanan 3.2. Guru BK mengajak peserta didik untuk agar dapat menghadirkan Tuhan dalam hidupnya 3.3. Guru BK menyampaikan materi layanan yang akan datang 3.4. Guru BK mengakhiri kegiatan dengan berdoa dan salam
<b>4.</b>	<b>Evaluasi</b> 1. Evaluasi Proses : Memperhatikan proses layanan dengan refleksi hasil masing-masing peserta didik dan Sikap atau antusias peserta didik dalam mengikuti kegiatan layanan. 2. Evaluasi Hasil : Evaluasi setelah mengikuti kegiatan daring, siswa mengirim tugas lewat WA grup kelas.

Mengetahui  
Kepala SMP N 1 Mejayan

Mejayan, Juni 2022  
Guru BK

AGUS SUCIPTO, S.Pd M.Pd  
NIP . 19690917 199702 1 002

SUSILO ENDARWATI, S.Pd  
NIP. 19630808 200604 2 002