



PEMERINTAH KABUPATEN MADIUN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
SMP NEGERI 1 MEJAYAN
Jl. Panglima Sudirman No 71 Caruban, Telp. (0351)383092
Laman: <http://www.smpn1mejayan.sch.id//>
Pos-el: smp01mejayan@gmail.com



No : 421/129/402.107.119/2023
Hal : Surat Edaran Penerimaan Peserta Didik Baru Tahun 2023

**PENERIMAAN PESERTA DIDIK BARU
SMP NEGERI 1 MEJAYAN
TAHUN PELAJARAN 2023/2024**

Berdasarkan Peraturan Bupati Madiun Nomor 16 Tahun 2023 Tentang Pedoman Pelaksanaan Penerimaan Peserta Didik Baru pada Satuan Pendidikan Kabupaten Madiun Tahun Pelajaran 2023/2024, maka SMP Negeri 1 Mejayan akan melaksanakan Pendaftaran PPDB secara daring (*ONLINE*) dan luring (*OFFLINE*). Semua informasi Tata Cara Pendaftaran PPDB bisa diakses di laman:

<http://www.smpn1mejayan.sch.id/> menu PPDB atau <http://ppdb.smpn1mejayan.sch.id/>

SMPN 1 Mejayan akan menyelenggarakan Penerimaan Peserta Didik Baru (PPDB) Tahun Pelajaran 2023/2024 dengan ketentuan sebagai berikut:

1. PAGU

- a) Pagu PPDB tahun 2023/2024 SMPN 1 Mejayan sebanyak 9 rombongan belajar.
- b) Jumlah keseluruhan calon peserta didik baru yang akan diterima di SMPN 1 Mejayan pada Tahun Pelajaran 2023/2024 adalah 288 peserta didik.

2. JALUR PENDAFTARAN

Calon Peserta Didik hanya boleh memilih satu jalur pendaftaran dan tidak diperkenankan berpindah jalur

Formasi setiap jalur :

- a) Zonasi (50%) => di dalam Zona 3, Kec. (Mejayan, Wonoasri, Pilangkenceng, Saradan, Gemarang)
- b) Afirmasi (15%) => di dalam/luar Zona, memiliki PKH/KIP
Keluarga ekonomi tidak mampu dan/atau penyandang disabilitas/ berkebutuhan khusus.
- c) Mutasi/Perpindahan tugas orang tua/wali (5%) => di dalam/luar Zona, memiliki Surat Penugasan.
- d) Prestasi (30%) => di dalam/luar Zona, memiliki Piagam/Sertifikat kejuaraan.
Prestasi bidang akademik/non akademik/hafidz minimal 1 juz dan/atau akumulasi nilai rapor 5 semester akhir.

3. PESERTA

Yang bisa mengikuti PPDB adalah:

- a) Siswa-siswi yang Tamat dan Lulus SD/MI, memiliki Ijazah atau Surat Keterangan Lulus.
- b) Berusia paling tinggi 15 tahun pada tanggal 1 Juli 2023.

4. JADWAL KEGIATAN PPDB TAHUN PELAJARAN 2023/2024

NO	KEGIATAN	TANGGAL	KETERANGAN
1	Pendaftaran secara daring (ONLINE)	8 – 16 Juni 2023	Melalui laman (<i>Website</i>): http://www.smpn1mejayan.sch.id/ menu PPDB, atau laman (<i>website</i>): www.ppdb.smpn1mejayan.sch.id/ Pendaftaran terakhir hari Jumat 16 Juni 2023 pukul 13.00
2	Penyerahan berkas persyaratan secara luring (OFFLINE)	8 – 16 Juni 2023	Pukul 08.00 s.d 13.00 5 Hari Kerja (Senin – Jumat) di SMP Negeri 1 Mejayan. Penyerahan berkas terakhir hari Jumat 16 Juni 2023 pukul 14.00
3	Seleksi dan Pengolahan	17 – 19 Juni 2023	Panitia PPDB
4	Pengumuman	20 Juni 2023	Pukul 10.00 di laman (<i>Website</i>): http://www.smpn1mejayan.sch.id/
5	Daftar Ulang	21 – 24 Juni 2023	Panitia PPDB (Teknis pelaksanaan Daftar Ulang akan diumumkan di laman/ <i>website</i> sekolah)
6	Permulaan Tahun Pelajaran Baru	17 Juli 2023	-
7	Pelaksanaan Program PLS	17 – 19 Juli 2022	-

**5. TATA CARA PENDAFTARAN, PENYERAHAN BERKAS, DAFTAR ULANG,
DAN MENGUNDURKAN DIRI ATAU TIDAK DITERIMA**

NO	PROSEDUR
I.	PENDAFTARAN
1.	Peserta Didik Wajib menyaksikan Tutorial cara Pendaftaran melalui kanal (<i>channel</i>) youtube SPENSA Mejayan.
2.	Calon Peserta Didik mendaftar secara daring (<i>online</i>) melalui laman (<i>website</i>): http://www.smpn1mejayan.sch.id/ menu PPDB atau www.ppdb.smpn1mejayan.sch.id/
3.	Calon Peserta Didik melakukan registrasi akun dengan mengklik tombol: <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block; margin: 5px;">daftar sekarang</div>
4.	Calon Peserta Didik mengisi nomor NISN dan masukan password sesuai keinginan kemudian isi kode keamanan dengan benar, klik: <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block; margin: 5px;">Sign up</div> Kemudian klik: <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block; margin: 5px;">Log in</div>
5.	Calon Peserta Didik memilih jalur pendaftaran yang diminati kemudian isi formulir dengan lengkap. Kemudian klik <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block; margin: 5px;">Kirim formulir saya</div>
6.	Calon Peserta Didik meng-upload foto diri setengah badan berseragam sekolah, kemudian klik: <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block; margin: 5px;">Kirim</div>
7.	Klik <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block; margin: 5px;">cetak formulir</div> dan unduh bukti pendaftaran, kemudian dicetak rangkap 2 (dua)
	PENYERAHAN BERKAS PENDAFTARAN
1.	Calon Peserta Didik menyerahkan berkas pendaftaran ke SMPN 1 Mejayan: a. Jalur Zonasi (Zona 3 Kecamatan: Mejayan, Wonoasri, Pilangkenceng, Saradan, dan Gemarang): <ol style="list-style-type: none"> 1) Bukti Pendaftaran rangkap 2 (dua). 2) Akta Kelahiran Asli dan 1 lembar fotocopy. 3) Surat Keterangan Lulus dari sekolah asli 1 lembar. 4) Fotocopy Kartu Keluarga (KK) 1 lembar. Domisili calon peserta didik berdasarkan alamat pada kartu keluarga diterbitkan paling singkat 1 (satu) tahun sebelum tanggal pendaftaran PPDB. 5) Jika KK tidak berasal dari wilayah zonasi, wajib menyertakan Surat Keterangan Domisili asli. <ul style="list-style-type: none"> ✓ Dalam hal kartu keluarga tidak dimiliki oleh calon peserta didik karena keadaan tertentu, maka dapat diganti dengan surat keterangan domisili. ✓ Surat keterangan domisili diterbitkan oleh ketua rukun tetangga atau ketua rukun warga yang dilegalisir oleh lurah/kepala desa atau pejabat setempat lain yang berwenang. ✓ Surat keterangan domisili tersebut memuat keterangan bahwa peserta didik yang bersangkutan telah berdomisili paling singkat 1 (satu) tahun sejak diterbitkannya surat keterangan domisili. 6) Berkas dimasukkan dalam stofmap warna MERAH. b. Jalur Afirmasi (Keluarga ekonomi tidak mampu dan/atau penyandang disabilitas/berkebutuhan khusus di dalam/luar zona): <ol style="list-style-type: none"> 1) Bukti Pendaftaran rangkap 2 (dua). 2) Akta Kelahiran Asli dan 1 lembar fotocopy. 3) Surat Keterangan Lulus dari sekolah asli 1 lembar.

NO	PROSEDUR
	<p>4) Fotocopy Kartu Keluarga (KK) 1 lembar. 5) Kartu PKH/KIP/dll asli dan 1 lembar fotocopy 6) Fotocopy Buku Rekening Bank penerimaan 1 lembar. 7) Berkas dimasukkan dalam stofmap warna KUNING.</p> <p>c. Jalur Mutasi (Perpindahan tugas orangtua/wali): 1) Bukti Pendaftaran rangkap 2 (dua). 2) Akta Kelahiran Asli dan 1 lembar fotocopy. 3) Surat Keterangan Lulus dari sekolah asli 1 lembar. 4) Fotocopy Kartu Keluarga (KK) 1 lembar. 5) Fotocopy surat penugasan orangtua/wali dari instansi, lembaga, kantor, atau perusahaan yang mempekerjakan 1 lembar. 6) Berkas dimasukkan dalam stofmap warna HIJAU.</p> <p>d. Jalur Prestasi (Prestasi bidang akademik/non akademik/hafidz minimal 1 juz dan/atau akumulasi nilai rapor 5 semester) di dalam/luar zona: 1) Bukti Pendaftaran rangkap 2 (dua). 2) Akta Kelahiran Asli dan 1 lembar fotocopy. 3) Surat Keterangan Lulus dari sekolah asli 1 lembar. 4) Fotocopy Kartu Keluarga (KK) 1 lembar. 5) Fotocopy nilai rapor kelas 4 (semester 1-2), kelas 5 (semester 1-2), serta kelas 6 semester 1 (masing-masing 1 lembar). 6) Sertifikat/Piagam asli dan fotocopy 1 lembar. ✓ Kategori A: Kompetisi yang diselenggarakan oleh kementerian, organisasi perangkat daerah di kabupaten madiun, lembaga/instansi lintas sektor, dan induk organisasi. ✓ Kategori B: Kompetisi yang diselenggarakan oleh satuan pendidikan, perguruan tinggi, bimbingan belajar, dan lembaga atau yayasan di luar induk organisasi. ✓ Hafalan Al Quran minimal 1 juz diadakan uji praktik. 7) Berkas dimasukkan dalam stofmap warna BIRU.</p>
II.	DAFTAR ULANG
	<p>1. Calon Peserta Didik didampingi Orangtua/Wali hadir ke SMPN 1 Mejayan. 2. Menyerahkan Bukti Pendaftaran. 3. Menerima lembar Tata Tertib Sekolah dan Daftar Isian Data Peserta Didik. 4. Mengisi dan menyerahkan Surat Pernyataan bermaterai Rp10.000,- 5. Mengambil kembali Akta Kelahiran asli dan Sertifikat/ Piagam asli. 6. Menandatangani bukti pengembalian Akta Kelahiran asli dan Sertifikat/ Piagam asli.</p>
III.	PESERTA YANG MENGUNDURKAN DIRI ATAU TIDAK DITERIMA
	<p>a. Peserta yang mengundurkan diri: 1) Menyerahkan Bukti Pendaftaran. 2) Menerima kembali Berkas Pendaftaran. 3) Menandatangani bukti pengembalian berkas. 4) Tidak diperkenankan mendaftar kembali.</p> <p>b. Peserta yang tidak diterima: 1) Menyerahkan Bukti Pendaftaran. 2) Menerima kembali Berkas Pendaftaran. 3) Menandatangani bukti pengembalian berkas. 4) Mendaftar di sekolah lain yang masih menerima.</p>

6. PEMBOBOTAN PENGHARGAAN AKADEMIS/NON AKADEMIS

PEMBOBOTAN PENGHARGAAN AKADEMIS/NON AKADEMIS

NO	TINGKAT	JUARA	KATEGORI			
			Tunggal		Beregu/kelompok	
			KATEGORI A	KATEGORI B	KATEGORI A	KATEGORI B
1	2	3	4	5	6	7
1	Pusat	1	24	12	12	6
		2	23	11,5	11,5	5,75
		3	22	11	11	5,5
		4	21	10,5	10,5	5,25
		5	20	10	10	5
		6	19	9,5	9,5	4,75
2	Provinsi	1	18	9	9	4,5
		2	17	8,5	8,5	4,25
		3	16	8	8	4
		4	15	7,5	7,5	3,75
		5	14	7	7	3,5
		6	13	6,5	6,5	3,25
3	Kabupaten	1	12	6	6	3
		2	11	5,5	5,5	2,75
		3	10	5	5	2,5
		4	9	4,5	4,5	2,25
		5	8	4	4	2
		6	7	3,5	3,5	1,75
4	Kecamatan	1	6	3	3	1,5
		2	5	2,5	2,5	1,25
		3	4	2	2	1
		4	3	1,5	1,5	0,75
		5	2	1	1	0,5
		6	1	0,5	0,5	0,25

7. PENENTUAN PERINGKAT SELEKSI PPDB

I.	ZONASI
	<ol style="list-style-type: none">1. Jarak tempat tinggal terdekat dengan sekolah (satuan pendidikan) berdasarkan google maps.2. Prioritas peserta didik yang memiliki kartu keluarga atau surat keterangan domisili dalam 1 (satu) wilayah kabupaten/kota yang sama dengan sekolah asal.3. Prioritas usia yang lebih tua.4. Prioritas pendaftar awal.
II.	AFIRMASI
	<ol style="list-style-type: none">1. Memiliki bukti keikutsertaan peserta didik dalam program penanganan keluarga tidak mampu dari pemerintah pusat atau daerah (PKH/KIP/...)2. Jarak tempat tinggal terdekat dengan sekolah (satuan pendidikan) berdasarkan google maps.3. Prioritas usia yang lebih tua.
III.	MUTASI
	<ol style="list-style-type: none">1. Memiliki Surat Penugasan dari instansi, lembaga, kantor, atau perusahaan yang mempekerjakan.2. Diprioritaskan pada jarak tempat tinggal calon peserta didik yang terdekat dengan satuan pendidikan.3. Sisa kuota dialokasikan untuk calon peserta didik yang orangtua/wali mengajar di satuan pendidikan.
IV.	PRESTASI
	<ol style="list-style-type: none">1. Nilai dari piagam prestasi akademik/non akademik.2. Perbandingan nilai akumulasi nilai rapor 5 (lima) semester terakhir dengan penentuan nilai yang lebih besar dengan urutan:<ol style="list-style-type: none">1) Matematika2) Bahasa Indonesia3) IPA3. Prioritas usia yang lebih tua.4. Prioritas pendaftar awal.

Mejayan, 16 Mei 2023

Kepala SMP Negeri 1 Mejayan,



AGUS SUCIPTO, S.Pd, M.Pd.

Pembina Tingkat I

NIP. 19690917 199702 1 002