



PEMERINTAH KABUPATEN MADIUN  
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
**SMP NEGERI 1 MEJAYAN**  
Jl. Panglima Sudirman No 71 Caruban, Telp. (0351)383092  
Laman: <http://www.smpn1mejayan.sch.id//>  
Pos-el: [smp01mejayan@gmail.com](mailto:smp01mejayan@gmail.com)



No : 421/129/402.107.119/2023  
Hal : Surat Edaran Penerimaan Peserta Didik Baru Tahun 2023

**PENERIMAAN PESERTA DIDIK BARU  
SMP NEGERI 1 MEJAYAN  
TAHUN PELAJARAN 2023/2024**

Berdasarkan Peraturan Bupati Madiun Nomor 16 Tahun 2023 Tentang Pedoman Pelaksanaan Penerimaan Peserta Didik Baru pada Satuan Pendidikan Kabupaten Madiun Tahun Pelajaran 2023/2024, maka SMP Negeri 1 Mejayan akan melaksanakan Pendaftaran PPDB secara daring (*ONLINE*) dan luring (*OFFLINE*). Semua informasi Tata Cara Pendaftaran PPDB bisa diakses di laman:

<http://www.smpn1mejayan.sch.id/> menu PPDB atau <http://ppdb.smpn1mejayan.sch.id/>

SMPN 1 Mejayan akan menyelenggarakan Penerimaan Peserta Didik Baru (PPDB) Tahun Pelajaran 2023/2024 dengan ketentuan sebagai berikut:

**1. PAGU**

- a) Pagu PPDB tahun 2023/2024 SMPN 1 Mejayan sebanyak 9 rombongan belajar.
- b) Jumlah keseluruhan calon peserta didik baru yang akan diterima di SMPN 1 Mejayan pada Tahun Pelajaran 2023/2024 adalah 288 peserta didik.

**2. JALUR PENDAFTARAN**

**Calon Peserta Didik hanya boleh memilih satu jalur pendaftaran dan tidak diperkenankan berpindah jalur**

Formasi setiap jalur :

- a) Zonasi (50%) => di dalam Zona 3, Kec. (Mejayan, Wonoasri, Pilangkenceng, Saradan, Gemarang)
- b) Afirmasi (15%) => di dalam/luar Zona, memiliki PKH/KIP  
Keluarga ekonomi tidak mampu dan/atau penyandang disabilitas/ berkebutuhan khusus.
- c) Mutasi/Perpindahan tugas orang tua/wali (5%) => di dalam/luar Zona, memiliki Surat Penugasan.
- d) Prestasi (30%) => di dalam/luar Zona, memiliki Piagam/Sertifikat kejuaraan.  
Prestasi bidang akademik/non akademik/hafidz minimal 1 juz dan/atau akumulasi nilai rapor 5 semester akhir.

**3. PESERTA**

Yang bisa mengikuti PPDB adalah:

- a) Siswa-siswi yang Tamat dan Lulus SD/MI, memiliki Ijazah atau Surat Keterangan Lulus.
- b) Berusia paling tinggi 15 tahun pada tanggal 1 Juli 2023.

#### 4. JADWAL KEGIATAN PPDB TAHUN PELAJARAN 2023/2024

NO	KEGIATAN	TANGGAL	KETERANGAN
1	Pendaftaran secara daring (ONLINE)	8 – 16 Juni 2023	Melalui laman ( <i>Website</i> ): <a href="http://www.smpn1mejayan.sch.id/">http://www.smpn1mejayan.sch.id/</a> menu PPDB, atau laman ( <i>website</i> ): <a href="http://www.ppdb.smpn1mejayan.sch.id/">www.ppdb.smpn1mejayan.sch.id/</a> Pendaftaran terakhir hari Jumat 16 Juni 2023 pukul 13.00
2	Penyerahan berkas persyaratan secara luring (OFFLINE)	8 – 16 Juni 2023	Pukul 08.00 s.d 13.00 5 Hari Kerja (Senin – Jumat) di SMP Negeri 1 Mejayan. Penyerahan berkas terakhir hari Jumat 16 Juni 2023 pukul 14.00
3	Seleksi dan Pengolahan	17 – 19 Juni 2023	Panitia PPDB
4	Pengumuman	20 Juni 2023	Pukul 10.00 di laman ( <i>Website</i> ): <a href="http://www.smpn1mejayan.sch.id/">http://www.smpn1mejayan.sch.id/</a>
5	Daftar Ulang	21 – 24 Juni 2023	Panitia PPDB (Teknis pelaksanaan Daftar Ulang akan diumumkan di laman/ <i>website</i> sekolah)
6	Permulaan Tahun Pelajaran Baru	17 Juli 2023	-
7	Pelaksanaan Program PLS	17 – 19 Juli 2022	-

**5. TATA CARA PENDAFTARAN, PENYERAHAN BERKAS, DAFTAR ULANG, DAN MENGUNDURKAN DIRI ATAU TIDAK DITERIMA**

NO	PROSEDUR
I.	PENDAFTARAN
1.	Peserta Didik Wajib menyaksikan Tutorial cara Pendaftaran melalui kanal ( <i>channel</i> ) youtube SPENSA Mejayan.
2.	Calon Peserta Didik mendaftar secara daring ( <i>online</i> ) melalui laman ( <i>website</i> ): <a href="http://www.smpn1mejayan.sch.id/">http://www.smpn1mejayan.sch.id/</a> menu <b>PPDB</b> atau <a href="http://www.ppdb.smpn1mejayan.sch.id/">www.ppdb.smpn1mejayan.sch.id/</a>
3.	Calon Peserta Didik melakukan registrasi akun dengan mengklik tombol: <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block; margin: 5px;"><b>daftar sekarang</b></div>
4.	Calon Peserta Didik mengisi nomor NISN dan masukan password sesuai keinginan kemudian isi kode keamanan dengan benar, klik: <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block; margin: 5px;"><b>Sign up</b></div> Kemudian klik: <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block; margin: 5px;"><b>Log in</b></div>
5.	Calon Peserta Didik memilih jalur pendaftaran yang diminati kemudian isi formulir dengan lengkap. Kemudian klik <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block; margin: 5px;"><b>Kirim formulir saya</b></div>
6.	Calon Peserta Didik meng-upload foto diri setengah badan berseragam sekolah, kemudian klik: <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block; margin: 5px;"><b>Kirim</b></div>
7.	Klik <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block; margin: 5px;"><b>cetak formulir</b></div> dan unduh bukti pendaftaran, kemudian dicetak rangkap 2 (dua)
	PENYERAHAN BERKAS PENDAFTARAN
1.	Calon Peserta Didik menyerahkan berkas pendaftaran ke SMPN 1 Mejayan: a. Jalur Zonasi (Zona 3 Kecamatan: Mejayan, Wonoasri, Pilangkenceng, Saradan, dan Gemarang): <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Bukti Pendaftaran rangkap 2 (dua).</li> <li>2) Akta Kelahiran Asli dan 1 lembar fotocopy.</li> <li>3) Surat Keterangan Lulus dari sekolah asli 1 lembar.</li> <li>4) Fotocopy Kartu Keluarga (KK) 1 lembar. Domisili calon peserta didik berdasarkan alamat pada kartu keluarga diterbitkan paling singkat 1 (satu) tahun sebelum tanggal pendaftaran PPDB.</li> <li>5) Jika KK tidak berasal dari wilayah zonasi, wajib menyertakan Surat Keterangan Domisili asli. <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Dalam hal kartu keluarga tidak dimiliki oleh calon peserta didik karena keadaan tertentu, maka dapat diganti dengan surat keterangan domisili.</li> <li>✓ Surat keterangan domisili diterbitkan oleh ketua rukun tetangga atau ketua rukun warga yang dilegalisir oleh lurah/kepala desa atau pejabat setempat lain yang berwenang.</li> <li>✓ Surat keterangan domisili tersebut memuat keterangan bahwa peserta didik yang bersangkutan telah berdomisili paling singkat 1 (satu) tahun sejak diterbitkannya surat keterangan domisili.</li> </ul> </li> <li>6) Berkas dimasukkan dalam stofmap warna MERAH.</li> </ol> b. Jalur Afirmasi (Keluarga ekonomi tidak mampu dan/atau penyandang disabilitas/berkebutuhan khusus di dalam/luar zona): <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Bukti Pendaftaran rangkap 2 (dua).</li> <li>2) Akta Kelahiran Asli dan 1 lembar fotocopy.</li> <li>3) Surat Keterangan Lulus dari sekolah asli 1 lembar.</li> </ol>

NO	PROSEDUR
	<p>4) Fotocopy Kartu Keluarga (KK) 1 lembar.  5) Kartu PKH/KIP/dll asli dan 1 lembar fotocopy  6) Fotocopy Buku Rekening Bank penerimaan 1 lembar.  7) Berkas dimasukkan dalam stofmap warna KUNING.</p> <p>c. Jalur Mutasi (Perpindahan tugas orangtua/wali):  1) Bukti Pendaftaran rangkap 2 (dua).  2) Akta Kelahiran Asli dan 1 lembar fotocopy.  3) Surat Keterangan Lulus dari sekolah asli 1 lembar.  4) Fotocopy Kartu Keluarga (KK) 1 lembar.  5) Fotocopy surat penugasan orangtua/wali dari instansi, lembaga, kantor, atau perusahaan yang mempekerjakan 1 lembar.  6) Berkas dimasukkan dalam stofmap warna HIJAU.</p> <p>d. Jalur Prestasi (Prestasi bidang akademik/non akademik/hafidz minimal 1 juz dan/atau akumulasi nilai rapor 5 semester) di dalam/luar zona:  1) Bukti Pendaftaran rangkap 2 (dua).  2) Akta Kelahiran Asli dan 1 lembar fotocopy.  3) Surat Keterangan Lulus dari sekolah asli 1 lembar.  4) Fotocopy Kartu Keluarga (KK) 1 lembar.  5) Fotocopy nilai rapor kelas 4 (semester 1-2), kelas 5 (semester 1-2), serta kelas 6 semester 1 (masing-masing 1 lembar).  6) Sertifikat/Piagam asli dan fotocopy 1 lembar.  ✓ Kategori A: Kompetisi yang diselenggarakan oleh kementerian, organisasi perangkat daerah di kabupaten madiun, lembaga/instansi lintas sektor, dan induk organisasi.  ✓ Kategori B: Kompetisi yang diselenggarakan oleh satuan pendidikan, perguruan tinggi, bimbingan belajar, dan lembaga atau yayasan di luar induk organisasi.  ✓ Hafalan Al Quran minimal 1 juz diadakan uji praktik.  7) Berkas dimasukkan dalam stofmap warna BIRU.</p>
II.	DAFTAR ULANG
	<p>1. Calon Peserta Didik didampingi Orangtua/Wali hadir ke SMPN 1 Mejayan.  2. Menyerahkan Bukti Pendaftaran.  3. Menerima lembar Tata Tertib Sekolah dan Daftar Isian Data Peserta Didik.  4. Mengisi dan menyerahkan Surat Pernyataan bermaterai Rp10.000,-  5. Mengambil kembali Akta Kelahiran asli dan Sertifikat/ Piagam asli.  6. Menandatangani bukti pengembalian Akta Kelahiran asli dan Sertifikat/ Piagam asli.</p>
III.	PESERTA YANG MENGUNDURKAN DIRI ATAU TIDAK DITERIMA
	<p>a. Peserta yang mengundurkan diri:  1) Menyerahkan Bukti Pendaftaran.  2) Menerima kembali Berkas Pendaftaran.  3) Menandatangani bukti pengembalian berkas.  4) Tidak diperkenankan mendaftar kembali.</p> <p>b. Peserta yang tidak diterima:  1) Menyerahkan Bukti Pendaftaran.  2) Menerima kembali Berkas Pendaftaran.  3) Menandatangani bukti pengembalian berkas.  4) Mendaftar di sekolah lain yang masih menerima.</p>

6. PEMBOBOTAN PENGHARGAAN AKADEMIS/NON AKADEMIS

PEMBOBOTAN PENGHARGAAN AKADEMIS/NON AKADEMIS

NO	TINGKAT	JUARA	KATEGORI			
			Tunggal		Beregu/kelompok	
			KATEGORI A	KATEGORI B	KATEGORI A	KATEGORI B
1	2	3	4	5	6	7
1	Pusat	1	24	12	12	6
		2	23	11,5	11,5	5,75
		3	22	11	11	5,5
		4	21	10,5	10,5	5,25
		5	20	10	10	5
		6	19	9,5	9,5	4,75
2	Provinsi	1	18	9	9	4,5
		2	17	8,5	8,5	4,25
		3	16	8	8	4
		4	15	7,5	7,5	3,75
		5	14	7	7	3,5
		6	13	6,5	6,5	3,25
3	Kabupaten	1	12	6	6	3
		2	11	5,5	5,5	2,75
		3	10	5	5	2,5
		4	9	4,5	4,5	2,25
		5	8	4	4	2
		6	7	3,5	3,5	1,75
4	Kecamatan	1	6	3	3	1,5
		2	5	2,5	2,5	1,25
		3	4	2	2	1
		4	3	1,5	1,5	0,75
		5	2	1	1	0,5
		6	1	0,5	0,5	0,25

## 7. PENENTUAN PERINGKAT SELEKSI PPDB

I.	ZONASI
	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Jarak tempat tinggal terdekat dengan sekolah (satuan pendidikan) berdasarkan google maps.</li><li>2. Prioritas peserta didik yang memiliki kartu keluarga atau surat keterangan domisili dalam 1 (satu) wilayah kabupaten/kota yang sama dengan sekolah asal.</li><li>3. Prioritas usia yang lebih tua.</li><li>4. Prioritas pendaftar awal.</li></ol>
II.	AFIRMASI
	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Memiliki bukti keikutsertaan peserta didik dalam program penanganan keluarga tidak mampu dari pemerintah pusat atau daerah (PKH/KIP/...)</li><li>2. Jarak tempat tinggal terdekat dengan sekolah (satuan pendidikan) berdasarkan google maps.</li><li>3. Prioritas usia yang lebih tua.</li></ol>
III.	MUTASI
	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Memiliki Surat Penugasan dari instansi, lembaga, kantor, atau perusahaan yang mempekerjakan.</li><li>2. Diprioritaskan pada jarak tempat tinggal calon peserta didik yang terdekat dengan satuan pendidikan.</li><li>3. Sisa kuota dialokasikan untuk calon peserta didik yang orangtua/wali mengajar di satuan pendidikan.</li></ol>
IV.	PRESTASI
	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Nilai dari piagam prestasi akademik/non akademik.</li><li>2. Perbandingan nilai akumulasi nilai rapor 5 (lima) semester terakhir dengan penentuan nilai yang lebih besar dengan urutan:<ol style="list-style-type: none"><li>1) Matematika</li><li>2) Bahasa Indonesia</li><li>3) IPA</li></ol></li><li>3. Prioritas usia yang lebih tua.</li><li>4. Prioritas pendaftar awal.</li></ol>

Mejayan, 16 Mei 2023

Kepala SMP Negeri 1 Mejayan,



AGUS SUCIPTO, S.Pd, M.Pd.

Pembina Tingkat I

NIP. 19690917 199702 1 002